

## Mit PROXESS und eNventa ERP gut aufgestellt

**In Sachen Dokumentenarchivierung setzt der Technische Großhändler Kistenpfennig AG auf die DMS-Lösung PROXESS der Akzentum GmbH.**

**KISTENPFENNIG** Neben der sicheren digitalen und standortübergreifenden Langzeitarchivierung relevanter Geschäftsdokumente, soll die an eNventa ERP angebundene Software bei Kistenpfennig in Zukunft auch für reibungslose Geschäftsprozesse im Rechnungswesen sorgen. Das Sortiment des Großhändlers Kistenpfennig AG aus Mainz umfasst unter anderem Wälzlager, Antriebstechnik, Befestigungstechnik, Dichtungstechnik, Kleb- und Schmiertechnik sowie Arbeitsschutz, Hydraulik, Betriebseinrichtungen und Werkzeuge. Im Zentrallager in Mainz werden täglich rund 1.700 Picks für den Warenausgang getätigt, im Wareneingang sind es etwa 1.200. Nachdem Kistenpfennig in Sachen Dokumentenarchivierung längere Zeit mit einer Open-Source-Software arbeitete, entschied sich der Großhändler nun die Lösung PROXESS einzusetzen. Ziel ist die Nutzung der elektronischen Rechnungsprüfung und weiterer PROXESS-Module, die helfen, Prozesse im Unternehmen zu optimieren.

### Standortübergreifende Archivierung

Nach der ersten Implementierungsphase von PROXESS hat Kistenpfennig begonnen, sein Dokumentenmanagement standortübergreifend zu organisieren. Neben der deutlichen Beschleunigung der Abläufe bei gleichzeitig geringerem Personalaufwand, profitiert das Unternehmen so von der neu gewonnenen Transparenz. „Nach der Einführung der elektronischen Belegerfassung in unserer Zentrale, haben wir sie nun auch an einem weiteren Standort umgesetzt und gute Erfahrungen gemacht. Nun werden wir sie auf unsere anderen Standorte ausrollen. Aber auch unser Kundenstamm und die Kundenverträge werden bei uns zentral elektronisch archiviert und mit den Warenwirtschaftsvorgängen verknüpft. Der Nutzen der zentralen Archivierung ist, dass wir alle Informationen sofort verfügbar haben. Egal, wo der Kunde eine Auskunft wünscht, wir können ihm, ohne ins Archiv laufen und lange suchen zu müssen, überall, zu jeder Zeit und für jeden einzelnen Vorgang den aktuellen Status nennen. Die Lösung minimiert manuelle Suchzeiten und steigert den Kundenservice“, erläutert Boris Kistenpfennig, Projektmanager bei Kistenpfennig.



*Boris Kistenpfennig, Projektmanager bei der Kistenpfennig AG: „Das manuelle Aufkommen ist bei uns noch zu hoch. Dies wollen wir durch den Einsatz von PROXESS in Verbindung mit eNventa ERP deutlich reduzieren.“*

„Mit PROXESS und eNventa ERP sind wir gut aufgestellt. Sobald die Verknüpfung der Lösungen in allen Bereichen umgesetzt sein wird, bieten sich noch weitere Möglichkeiten im Bereich des Dokumentenmanagements. Ob Kundenstamm, Lieferantenstamm, Aufträge oder Angebote, bei allen Vorgängen kann man dann etwas anhängen. Und das immer mit der gleichen, einfachen Methodik“, so der Projektmanager.

### **Von der Rechnungsprüfung zum Kostenrechnungsworkflow**

Den Fokus legt das Unternehmen in diesem Jahr auf die Einführung der elektronischen Rechnungsprüfung, bei der die Rechnungen nach dem Scannen mit der automatischen Belegerkennung PROXESS Xtract ausgelesen werden. Anschließend werden die Daten direkt in eine eNventa-Buchung überführt und je nach Wunsch teil- oder vollautomatisch weiterverarbeitet. Die aufwändige und fehleranfällige manuelle Datenerfassung entfällt und Skonti können besser genutzt werden. „Der nächste Schritt wird dann der Kostenrechnungsworkflow sein“, schließt Boris Kistenpfennig, der im Bereich Dokumentenmanagement noch viel Potenzial zur Prozessoptimierung sieht.



### **Über Kistenpfennig AG:**

Stammsitz der 1963 gegründeten Kistenpfennig AG ist Mainz. Heute beliefert das Familienunternehmen mit seinen 420 Mitarbeitern an 24 Standorten in Deutschland sowie neun Standorten in Luxemburg, Polen und Rumänien, seine Kunden täglich mit Produkten aus 18 Sortimenten / Kataloge. Verfügbar sind insgesamt rund 800.000 Produkte, von denen 80.000 ständig am Lager vorrätig sind. Über sein Partnernetzwerk S@FE AG beliefert der Großhändler europaweit Kunden in 26 Ländern.

### **Über Akzentum GmbH:**

Akzentum entwickelt und vertreibt seit 1995 leistungsfähige und bezahlbare Dokumenten Management Lösungen für den Mittelstand. Basierend auf modernster Technologie hält das eigene Dokumenten Management System PROXESS Unternehmenswissen und Dokumente in elektronischer Form sicher und gesetzeskonform bereit. Bei mehr als 750 Installationen arbeiten insgesamt rund 10.000 Anwender mit den Akzentum-Produkten. Das Sicherheitskonzept von PROXESS ist mit dem TÜV-Siegel „Geprüfte Sicherheit“ ausgezeichnet und bietet damit beste Voraussetzungen für die digitale Archivierung auch in sensiblen Unternehmensbereichen.

### **Die PROXESS Lösungen:**

- PROXESS TÜV-zertifiziertes Dokumenten-Management-system
- PROXESS Belegerkennung
- PROXESS Rechnungsworkflow
- PROXESS E-Mail-Archivierung
- PROXESS Digitale Personalakte
- PROXESS Vertragsverwaltung